

# Duplicado de Grados y Títulos



Egresado

Mesa de Partes



Dirección General



Secretaría Académica

Dirección Regional de Educación Junín

INICIO

Solicita duplicado de grado y/o título

Recepciona y verifica el  
los requisitos del  
expediente

No

¿Cumple con los  
requisitos?

Sí

Deriva el expediente a  
Secretaría Académica

Realiza el caligrafiado  
del formato del grado  
y/o título

Firma el duplicado de  
grado y/o título

Firma el duplicado de  
grado y/o título

Remite el duplicado de  
grado y/o título a  
la DREJ

Registra el duplicado de  
grado y/o título

Recibe el duplicado de  
grado y/o título

Registra el duplicado de  
grado y/o título

FIN

Diseño: Rogelio Castro Caballero